„MALUSZKOWO” ZESPÓŁ OPIEKI DZIENNEJ W OSIELSKU

**REGULAMIN OPIEKI DZIENNEJ**

**§ 1**

Opieka dzienna jest instytucją prywatną powstałą do sprawowania opieki nad dziećmi w wieku od 12 miesiąca życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 lata, a gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie go wychowaniem przedszkolnym to do końca roku szkolnego w którym kończy 4 rok życia.

**§ 2**

Siedziba Opieki Dziennej mieści się w Osielsku przy ul. Jeżynowej 5 i jest prowadzona przez Annę Marię Hodun.

**§ 3**

1. Opieka Dzienna funkcjonuje przez cały rok w systemie jednozmianowym od poniedziałku do piątku w godzinach 6.30 – 16.30. z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i przerwy wakacyjnej w okresie ostatniego tygodnia lipca oraz miesiąca sierpnia.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pobyt dziecka może być wydłużony na wniosek rodzica za dodatkową opłatą.

**§4**

1. Opieka dzienna zapewnia:
2. sprawowani opieki przez osobę posiadającą umiejętności fachowe opiekuna dziennego i wpisaną do wykazu dziennych opiekunów,
3. w grupie na jednego opiekuna nie będzie przypadać więcej niż 8 dzieci, a gdy w grupie tej będzie jedno dziecko niepełnosprawne lub nie ukończyło 1 roku życia liczba ta nie przekracza 5 dzieci,
4. codzienne wyżywienie składające się ze: śniadania, obiadu oraz podwieczorku,
5. dostęp dzieci do zabawek, pomocy dydaktycznych i placu zabaw w ogrodzie,
6. współpracę opiekuna z rodzicami poprzez udzielanie konsultacji, porad oraz bieżących informacji o dziecku.
7. W ramach udzielania świadczenia opieki nad dzieckiem realizowane są zadania w zakresie:
8. zapewnienia dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
9. zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
10. prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.
11. Ramowy rozkład dnia ustalany jest przez opiekuna dziennego z uwzględnieniem wymagań zdrowotnych, higienicznych i dydaktycznych oraz wg zasad określonych w ramowym rozkładzie dnia.
12. Opieka dzienna nie zapewnia opieki medycznej, nie podaje dzieciom żadnych lekarstw oraz nie ponosi odpowiedzialności za zabawki i cenne przedmioty przyniesione przez dziecko.

**§ 5**

Do obowiązków rodziców (opiekunów) należy:

1. zaopatrzenie dziecka na czas pobytu w wyprawkę składającą się z : ubranka na zmianę ( w podpisanym woreczku) , kapci, poduszki i kocyka, pieluszek, chusteczek nawilżających, kremu pielęgnacyjnego oraz w razie potrzeby smoczka, butelki lub kubka,
2. przyprowadzania dziecka zdrowego,
3. terminowego odbierania dziecka lub niezwłocznego (max, 2 godz.) przybycia po dziecko po otrzymaniu informacji o jego chorobie lub innych ważnych zdarzeniach,
4. uiszczanie opłaty za pobyt dziecka w wysokości i terminach określonych w umowie,
5. powiadamiania placówki o zachorowaniu dziecka lub o jego nieobecności.

**§ 6**

1. Placówka ma prawo odmowy przyjęcia dziecka do opieki, gdy uzna, że jest ono niezdrowe z uwagi na stwierdzenie temperatury powyżej 38°C, uporczywego kaszlu, gęstego, zielonego kataru, wymiotów, biegunki czy zmian skórnych niewiadomego pochodzenia. W przypadku wystąpienia podobnych lub innych objawów chorobowych placówka niezwłocznie powiadamia rodziców lub opiekunów, którzy zobowiązani są do przybycia i odbioru dziecka.
2. W przypadku wątpliwości co do stanu zdrowia dziecka placówka może zażądać od rodziców dziecka zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwskazań do uczęszczania dziecka w zajęciach w placówce.
3. Placówka ponosi odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego przekazania pod opiekę i ustaje ona z chwilą przekazania dziecka rodzicom/opiekunom w szatni placówki lub na terenie ogrodu czy placu zabaw. W przypadku imprez organizowanych z udziałem rodziców dziecko pozostaje pod wyłączną opieką i odpowiedzialnością rodzica/opiekuna.

**§ 7**

1. Za pobyt dziecka rodzice są zobowiązani do wnoszenia opłat najpóżniej do 5 – go dnia kalendarzowego za dany miesiąc w wysokości i na zasadach określonych w umowie.
2. Opłata za miesięczny pobyt dziecka składa się z dwóch części tj. z opłaty stałej (czesne) oraz opłaty za wyżywienie.
3. Wysokość opłaty stałej i opłaty za wyżywienie określa się w cenniku placówki i podaje się w w „wykazie opiekuna dziennego”
4. W ramach miesięcznej opłaty stałej ( czesne) rodzice pokrywają wszystkie wydatki związane z pobytem dziecka w placówce oraz zajęcia dodatkowe (tj.język angielski, zajęcia umuzykalniające, zajęcia plastyczne, dogoterapia, bajkoterapia, sensoplastyka, logarytmika, zajęcia kulinarne, logopedia, zajęcia korekcyjne ).
5. Zasady ewentualnego obniżenia opłaty stałej (czesne) z powodu nieobecności dziecka oraz przerwy wakacyjnej, jak również ewentualnego podwyższenia czesnego przez placówkę określa umowa o opiekę.
6. Placówka ma prawo żądać od dziecka nowoprzyjętego opłaty w postaci jednorazowego bezzwrotnego wpisowego z przeznaczeniem na fundusz rozwoju i remontu placówki, której wysokość określa cennik i umowa stron,
7. Placówka może wprowadzić w cenniku opłaty pakietowe, dla dzieci uczęszczających do placówki w ograniczonym zakresie godzin oraz korzystających z częściowego wyżywienia oraz opłatę za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka poza godzinami określonymi w § 4 regulaminu.

**§ 8**

1. Warunkiem przyjęcia oraz pobytu dziecka w placówce jest akceptacja postanowień niniejszego regulaminu, podpisanie umowy, wypełnienie wniosku – ankiety, wpłacenie wpisowego oraz terminowe uiszczanie miesięcznych opłat stałych.
2. Złożenie przez rodziców / opiekunów oświadczenia we wniosku – ankiecie o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i zobowiązaniem się jego przestrzegania stanowi jednocześnie zgodę w rozumieniu art.38 ust.1a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 ( Dz.U. 2022.1324 ) na ustaloną w § 4 ust.1 lit.b Regulaminu maksymalną ilość dzieci w grupie pod opieką jednego opiekuna dziennego.
3. Zapisy prowadzone są przez cały rok i o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.

**§ 9**

1. Placówka może skreślić dziecko z listy swoich podopiecznych w razie wystąpienia w szczególności następujących okoliczności:
2. kilkakrotnego spóźnionego odbierania dziecka,
3. parokrotnego opóżnienia w płaceniu opłaty stałej,
4. zatajenia przez rodziców informacji o stanie zdrowia dziecka uniemożliwiającego prawidłowy proces wychowania i kształcenia w grupie,
5. rażącego naruszenia przez rodziców zasad współpracy, bądź postanowień nieniejszego regulaminu lub zawartej umowy o opiekę.
6. Skreślenie dziecka z listy skutkuje natychmiastowym lub rozwiązaniem umowy o opiekę za 1 – miesięcznym wypowiedzeniem.
7. Rodzice mają prawo do rozwiązania umowy o opiekę za 1 – miesięcznym wypowiedzeniem, a brak pisemnego wypowiedzenia nie zwalnia rodziców od obowiązku opłaty z tytułu czesnego za okres wypowiedzenia.

**§ 10**

1. O wszelkich zmianach regulaminu rodzice – opiekunowie będą informowani w formie pisemnego powiadomienia umieszczonego na tablicy ogłoszeń w szatni.
2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1.09.2020 r.

Właściciel

Anna Maria Hodun